

PATVIRTINTA
Mykolo Romerio universiteto
Senato 2018 m. sausio 29 d.
nutarimu Nr.1SN-23

MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETO UŽSIENYJE IŠDUOTŲ IŠSILAVINIMO DOKUMENTŲ VERTINIMO IR AKADEMINIO PRIPAŽINIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užsienyje išduotų išsilavinimo dokumentų vertinimo ir akademinio pripažinimo tvarka (toliau – Tvarka) numato išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (toliau – Užsienio kvalifikacijų), vertinimo ir akademinio pripažinimo principines nuostatas siekiantiems (galimybės) studijuoti Mykolo Romerio universitete pagal laipsnį suteikiančias studijų programas.

2. Tvarka parengta ir užsienio kvalifikacijų pripažinimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. vasario 29 d. nutarimu Nr. 212 patvirtintu „Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašu“ (toliau – Aprašas), Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2017 m. kovo 14 d. įsakymo Nr. V-21 redakcija patvirtinta „Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, vertinimo metodika“ (toliau – Metodika), Europos Tarybos ir UNESCO Kvalifikacijų susijusių su aukštuoju mokslu, pripažinimo Europos regiono valstybėse konvencija (toliau – Lisabonos pripažinimo konvencija), ratifikuota Lietuvos Respublikos 1998 m. spalio 15 d. įstatymu „Dėl Europos Tarybos ir UNESCO kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu, pripažinimo Europos regiono valstybėse konvencijos ratifikavimo“ bei aiškinamaisiais raštais, Lisabonos pripažinimo konvencijai taikyti ir įgyvendinti skirtais Lisabonos pripažinimo konvencijos komiteto, ENIC/NARIC tinklo, Europos Tarybos ar kitų kompetentingų institucijų priimtais dokumentais bei Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis dėl pripažinimo, Tarptautinėmis rekomendacijomis: a) Rekomendacijos dėl tarptautinių teisę į aukštąjį mokslą teikiančių kvalifikacijų (1999 m.); b) Atnaujintos rekomendacijos dėl jungtinių laipsnių pripažinimo (2016 m.); c) Atnaujintos rekomendacijos dėl užsienio kvalifikacijų vertinimo kriterijų ir procedūrų (2010 m.); d) Rekomendacija dėl kvalifikacijų sąrangos naudojimo vertinant užsienio kvalifikacijas (2013 m.) e) geros praktikos kodeksas dėl transnacionalinio švietimo teikimo (2007 m.), f) Rekomendacijos dėl pabėgėlių, perkeltųjų asmenų bei atsidūrusių panašioje situacijoje asmenų kvalifikacijų pripažinimo (2017 m.) ir kitomis susijusiomis rekomendacijomis, deklaracijomis bei dokumentais, Kvalifikacijų pripažinimo Europoje vadovu (2012 m.), Kvalifikacijų Europoje pripažinimo vadovu aukštosioms mokykloms, atnaujintu 2016 m., Europos Sąjungos šalių narių, ratifikavusių Lisabonos konvenciją, gerą patirtimi ir rekomendaciniais dokumentais, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, kitais Lietuvos Respublikos, ENIC/NARIC tinklo, Europos Tarybos ar kitų kompetentingų institucijų priimtais dokumentais ir kitais teisės aktais.

3. Tvaroje naudojamos sąvokos:

Stojantysis – asmuo, įgijęs užsienio kvalifikaciją ir siekiantis studijuoti Mykolo Romerio universiteto laipsnį suteikiančiose studijų programose.

Visos kitos sąvokos atitinka Apraše ir Metodikoje naudojamas sąvokas.

II. UŽSIENIO KVALIFIKACIJŲ VERTINIMO IR AKADEMINIO PRIPAŽINIMO PRINCIPAI

4. Mykolo Romerio universitetas vadovaujasi tais pačiais bendraisiais užsienio kvalifikacijų vertinimo principais, kurie nurodyti Metodikoje, Apraše, kituose Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose:

4.1. Kiekviena užsienio kvalifikacija vertinama ir sprendimas dėl jos akademinio pripažinimo priimamas individualiai, remiantis turima informacija ir šia Tvarka.

4.2. Atsakomybė už tikros, teisingos ir aiškios informacijos apie užsienio kvalifikaciją teikimą pirmiausia tenka Stojančiajam.

4.3. Vertinant užsienio kvalifikacijas negali būti diskriminuojama dėl lyties, rasės, kalbos, religijos, politinių įsitikinimų, tautinės, etninės ar socialinės kilmės, ar kitų, su akademinė kvalifikacijos esme nesusijusių, priežasčių.

4.4. Numatant užsienio kvalifikacijų vertinimo procedūrą, reikalavimus teikiamiems dokumentams bei vertinimo kriterijus, reikėtų atsižvelgti į švietimo tradicijų ir sistemų pasaulyje įvairovę.

4.5. Užsienio kvalifikacijų vertinimo procedūra ir kriterijai turi būti skaidrūs, aiškūs, nuosekliai taikomi ir patikimi. Informacija apie juos turi būti skelbiama viešai.

4.6. Užsienio kvalifikacijų vertinimo procedūra bei reikalavimai pareiškėjo teikiamiems dokumentams turėtų būti periodiškai peržiūrimi ir pagal poreikį tobulinami.

4.7. Atliekant užsienio kvalifikacijų akademinį pripažinimą kvalifikacijos turėtojai turi būti suteikiamos tokios pačios teisės kaip ir kilmės šalyje, nebent nustatyti esminiai skirtumai. Sprendimai dėl akademinio pripažinimo turi būti pagrįsti.

4.8. Individualios užsienio kvalifikacijos vertinimo metu atsižvelgiama į panašių kvalifikacijų vertinimo praktiką, tuo užtikrinant kvalifikacijų vertinimo praktikos nuoseklumą. Praktika sisteminama ir kaupiama, ir į ją atsižvelgiama priimant sprendimus dėl kvalifikacijų akademinio pripažinimo. Bet kurie kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo praktikos esminiai pasikeitimai turi būti pagrįsti.

5. Kiti principai, nenurodyti 4 punkte yra apibrėžti kituose Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose.

III. UŽSIENIO KVALIFIKACIJŲ VERTINIMUI IR AKADEMINIAM PRIPAŽINIMUI PATEIKIAMAI DOKUMENTAI IR JŲ TEIKIMAS

6. Stojantysis, siekiantis studijuoti Mykolo Romerio universiteto laipsnį suteikiančiose studijų programose, turi užpildyti stojimo paraišką bei pateikti visus stojimui reikiamus dokumentus. Jei jo prieš tai įgytas išsilavinimas vyko užsienyje, tai Stojantysis yra vertinamas, kaip pateikęs **prašymą atlikti užsienio kvalifikacijos akademinį pripažinimą, kaip neatsiejamą stojimo proceso dalį.**

6.1. **Stojantysis** internetinėje stojimo bazėje (toliau – IS bazėje) užpildo stojimo paraišką ir įkelia visų reikalingų stojimui dokumentų skaitmenines kopijas (PDF formatu arba jo analogu). Pretenduojant į Universitetą **IS bazėje** reikia įkelti šių dokumentų skaitmenines kopijas:

6.1.1. **užsienio kvalifikaciją liudijančio dokumento(-ų) (atestato, diplomo) ir jo priedo(-ų)** arba nustatyta tvarka patvirtintų kopijų skaitmenines kopijas, teikiančių informaciją apie baigtos programos turinį, apimtį (kreditais ir valandomis) bei gautus įvertinimus originalo kalba;

6.1.2. jei 6.1.1. punkte išvardinti dokumentai buvo išduoti kita negu anglų ar rusų kalbomis, be originalo kopijos turi būti pateikiamos ir išsilavinimo dokumento bei jo priedo vertimo į lietuvių, rusų arba anglų kalbas skaitmeninės kopijos;

6.1.3. **asmens tapatybę liudijančio dokumento** arba nustatyta tvarka patvirtintos kopijos skaitmeninė kopija (įgaliotas asmuo papildomai pateikia nustatyta tvarka patvirtinto įgaliojimo ir savo asmens tapatybę liudijančio dokumento skaitmeninę kopiją);

6.1.4. **vardo ir (ar) pavardės keitimą liudijančio dokumento** (-ų) arba nustatyta tvarka patvirtintos kopijos (-ų) skaitmeninę kopiją, jeigu išsilavinimo dokumentai išduoti kitu vardu ir (ar) pavarde;

6.1.5. galiojančią anglų kalbos žinias patvirtinančią sertifikatą (TOEFL, IELTS ir t. t.), arba išlaikyti Universiteto organizuojamą anglų kalbos egzaminą, vadovaujantis Mykolo Romerio universiteto elektroninio nuotolinio egzaminavimo tvarka bei Mykolo Romerio universiteto užsienio valstybių piliečių anglų kalbos žinių patikrinimo tvarka. Užsienio valstybių piliečiams, kurių oficiali valstybinė kalba yra anglų kalba ir užsienio valstybių piliečiams, įvykdžiusiems Mykolo Romerio universiteto organizuojamo kurso, dėstomo anglų kalba, reikalavimus, dokumentų, liudijančių anglų kalbos mokėjimą, pateikti nereikia;

6.1.6. tėvų/rėmėjų pasirašytą finansinio įsipareigojimo laišką/raštą, kuriame atsispindėtų įsipareigojimas, jog stojantysis bus remiamas finansiškai visų studijų laikotarpiu bei tėvų/rėmėjų sąskaitos išrašas iš banko apie turimas pajamas, ne mažesnes nei būtina studijų kainai ir pragyvenimo Lietuvoje išlaidoms (0,5 minimalios mėnesinės algos vienam mėnesiui) padengti;

6.1.7. registracijos įmokos kvitą;

6.1.8. **kitų dokumentų** (jeigu tokius turi) skaitmenines kopijas reikalingų užsienio kvalifikacijai objektyviai įvertinti, patvirtinančius kitą pareiškėjo įgytą išsilavinimą ar dokumentus išduotus šalies, kurioje įgytas išsilavinimas atsakingų institucijų, paaiškinančius įgytas kvalifikacijas ar pateiktus išsilavinimo dokumentus;

6.1.9. Mykolo Romerio universitetas pasilieka teisę pareikalauti iš pareiškėjų papildomų dokumentų, reikalingų kvalifikuotai atlikti dokumento vertinimo ir pripažinimo procedūras;

6.1.10. Mykolo Romerio universitetas pasilieka teisę prašyti atlikti dokumentų legalizavimo procedūrą (patvirtinimą „Apostille“), išskyrus tuos atvejus, kai išsilavinimo dokumentai yra išduoti Europos Sąjungos, EEB, JAV, Rusijos, Baltarusijos, Moldovos bei Ukrainos institucijų ar Mykolo Romerio universiteto partnerių kitose šalyse.

6.2. Atlikus užsienio kvalifikacijos akademinį pripažinimą, stojantysis (arba jo notariškai įgaliotas asmuo) privalo pateikti visų pateiktų dokumentų skaitmeninių kopijų originalus nustatytais terminais ir pasirašyti studijų sutartį. Jei pateikus originalius dokumentus aptinkama su registracijos metu deklaruotų duomenų neatitikčių ir/ar paaiškėja, kad užsienio kvalifikaciją liudijantis dokumentas (-ai) suklastotas (-i), sprendimas dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo ir konkurso metu laimėta vieta anuoliuojama, o studijų sutartis nutraukiama.

6.3. Stojantysis turi teisę visų išvardintų dokumentų originalus siųsti paštu nurodytu adresu, jeigu iki nustatyto termino negali atvykti. Patikrinus dokumentų autentiškumą, jie gražinami stojančiajam.

IV. UŽSIENIO KVALIFIKACIJŲ VERTINIMO IR AKADEMINIO PRIPAŽINIMO ĮMOKA

7. Užsienio kvalifikacijų vertinimo ir akademinio pripažinimo paslauga teikiama be papildomos įmokos, kaip stojimo į Mykolo Romerio universitetą procedūros dalis. Užsienio kvalifikacijų vertinimas pradedamas Stojančiajam sumokėjus registracijos įmoką, kurios dydis nustatomas Priėmimo taisyklėse.

V. UŽSIENIO KVALIFIKACIJŲ VERTINIMĄ IR AKADEMINĮ PRIPAŽINIMĄ VYKDANTYS DARBUOTOJAI

8. Užsienio kvalifikacijų vertinimą ir akademinio pripažinimo veiklą organizuoja ir vertinimą pagal bendruosius reikalavimus vykdo Mykolo Romerio universiteto rektorius įsakymu paskirti specialistai (toliau – atsakingi darbuotojai), atitinkantys darbo su užsienio kvalifikacijų pripažinimu reikalavimus.

VI. UŽSIENIO KVALIFIKACIJŲ VERTINIMO IR AKADEMINIO PRIPAŽINIMO TRUKMĖ IR SPRENDIMO PRIĖMIMAS

9. Atsakingi darbuotojai raštu informuoja Stojantįjį apie gautus dokumentus dėl pripažinimo per penkias darbo dienas nuo išsilavinimo dokumentų gavimo IS bazėje.

10. Užsienio kvalifikacijos vertinimą sudaro šie etapai (priklausomai nuo informacijos šaltiniuose teikiamų duomenų ar kitų aplinkybių, etapai gali persikloti arba pakisti jų seka):

10.1. užsienio kvalifikacijos vertės nustatymas jos kilmės šalyje;

10.2. užsienio kvalifikacijos lygmens nustatymas jos kilmės šalyje;

10.3. užsienio kvalifikacijos palyginimas su Lietuvos Respublikoje teikiama panašiausia kvalifikacija, t. y. kvalifikacijos turinio, paskirties, apimties, mokymosi (studijų) kokybės, studijų rezultatų reikalavimų palyginimas su atitinkamais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikoje;

10.4. nustatymas, ar rasti skirtumai tarp užsienio kvalifikacijos ir Lietuvos Respublikoje teikiamos kvalifikacijos yra esminiai, atsižvelgus į vertinimo tikslą – ar užsienio kvalifikacija yra tinkama stojimui į stojančiojo pasirinktą (-as) Mykolo Romerio universiteto studijų programą (-as);

10.5. Specialiuosius reikalavimus, kurie nustatomi priėmimo taisyklėse pvz. teisės kryptčiai nustatytus reikalavimui (teisės bakalauras ir t.t.) vertina atsakingi darbuotojai bendradarbiaudami su fakultetų/institutų atstovais (per internetinę paraiškų tvarkymo platformą IS bazę – suteikiant prieigą fakultetų atstovams prie gautų dokumentų). Galutinį sprendimą priima atsakingi darbuotojai.

11. Vertinimo etapų paskirtis ir kriterijai nustatyti Metodikoje ir jais vadovaujasi atsakingi darbuotojai vykdydami užsienio kvalifikacijos vertinimą.

12. Tais atvejais, kai užsienio kvalifikacija neatitinka Metodikos 33 punkto arba Metodikos 35.1 papunkčio nuostatų, tolesnis kvalifikacijos vertinimas neatliekamas ir apie tai Stojantysis informuojamas raštu.

13. Tais atvejais, kai, atlikus Metodikos 35.2 papunktyje numatytą veiksmą, nustatoma, kad Lietuvos Respublikoje nėra teikiama panaši kvalifikacija (pavyzdžiui, trumpojo ciklo kvalifikacijos įprastai siejamos su Europos kvalifikacijų sąrangos 5 lygmeniu), tolesnis kvalifikacijos vertinimas neatliekamas ir apie tai Stojantysis informuojamas raštu. Šiame punkte minimais atvejais, Stojančiajam paprašius, jis informuojamas apie jo pateiktos vertinimui užsienio kvalifikacijos tolesnes galimybes studijoms Mykolo Romerio universitete arba Lietuvos Respublikoje.

14. Sprendimas dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo ir jos tinkamumo studijoms Mykolo Romerio universitete priimamas per vieną mėnesį nuo visų reikiamų dokumentų gavimo IS bazėje skaičiuojant nuo Atsakingo darbuotojo informavimo apie gautus dokumentus dėl pripažinimo dienos (kaip nustatyta 9 punkte). Šis terminas Rektoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu gali būti pratęsiamas (tačiau ne ilgiau kaip 3 mėnesiais arba iki Priėmimo taisyklėse numatyto priėmimo į MRU organizavimo pabaigos), jeigu užsienio kvalifikacijos akademiniam pripažinimui atlikti reikia surinkti papildomą informaciją. Jeigu stojantysis per nustatytą terminą nepateikia užsienio kvalifikacijos akademiniam pripažinimui priimti reikalingų dokumentų, prašymo nagrinėjimas nutraukiamas ir apie tai Stojantysis informuojamas raštu.

15. Užsienio kvalifikacijos akademinis pripažinimas ir tinkamumas studijoms Mykolo Romerio universitete, įforminamas vidiniu dokumentu ir stojantysis toliau dalyvauja stojimo konkurse į jo nurodytą(-as) studijų programą(-as).

16. Tais atvejais, kai dėl nustatytų esminių skirtumų negalima suteikti pilno akademinio pripažinimo, svarstoma galimybė užsienio kvalifikaciją „pripažinti su sąlyga“, nurodant papildomus reikalavimus, kuriuos stojantysis turi įvykdyti laikydamas žinių ir gebėjimų patikrinimą, išklaudydamas papildomus dalykus ar parengiamuosius kursus. Žinių ir gebėjimų patikrinimas gali būti taikomas Mykolo Romerio universitete, jeigu siekiant to paties tikslo kvalifikacijos kilmės šalyje organizuojamas papildomas patikrinimas (pavyzdžiui, bendrųjų gebėjimų testas), jeigu stojančiajam suteiktas pabėgėlio statusas ir jo įgytos kvalifikacijos negalima įrodyti dokumentais, taip pat iškilus

pagrįstai abejonei dėl studijų (mokymosi) kokybės. Apie sprendimą „pripažinti su sąlyga“ ir papildomas sąlygas pranešama raštu.

17. Jei siūlomos pripažinimo sąlygos tenkina stojantįjį, jis gali toliau dalyvauti stojimo konkurse, ir, jam įstojus, šių sąlygų vykdymas turi būti numatytas „papildomoje studijų sutartyje“ (arba atitinkamame Studijų sutarties priede).

18. Tais atvejais, kai akademinio pripažinimo sprendimas yra "nepripažinti", atsakingi darbuotojai turi stojančiajam išdėstyti priimto sprendimo pagrindimą raštu išsiunčiant stojančiojo elektroniniu paštu nurodytu internetinėje dokumentų pateikimo platformoje.

19. Sprendimai dėl akademinio pripažinimo grindžiami informacija, kurią Mykolo Romerio universitetas turi užsienio kvalifikacijos vertinimo metu.

20. Jeigu prašymo atlikti užsienio kvalifikacijos akademinį pripažinimą metu iš kompetentingos institucijos suteiktos informacijos paaiškėja, kad užsienio kvalifikaciją liudijantis dokumentas (-ai) suklastotas (-i), sprendimas dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo nepriimamas, o prašymo nagrinėjimas nutraukiamas. Apie tai stojantysis informuojamas raštu.

VII. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

21. Mykolo Romerio universitetas užtikrina stojančiųjų asmens duomenų apsaugą pagal Lietuvos Respublikos „Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą“.

22. Stojančiųjų užsienio kvalifikacijų dokumentai jų vertinimo procedūrų metu ir vėliau saugomi šiam tikslui pritaikytose patalpose.

VIII. KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS SU AKADEMINĮ PRIPAŽINIMĄ ATLIEKANČIOMIS INSTITUCIJOMIS

23. Užsienio kvalifikacijų vertinimo ir akademinio pripažinimo veiklos kokybę Mykolo Romerio universitete užtikrinama remiantis Mykolo Romerio universiteto studijų ir mokslo kokybės politikos nuostatomis ir šiais pagrindiniais principais:

23.1. Užsienio kvalifikacijų vertinimo ir akademinio pripažinimo administravimo veiklos kokybę stebima ir vertinama kaip integrali bendros Mykolo Romerio universiteto veiklos kokybės užtikrinimo dalis;

23.2. Užsienio kvalifikacijų akademinio pripažinimo sprendimų kokybei vertinti pasitelkiama Priėmimo komisija, stojančiojo paraiškos priėmimui į konkrečią laipsnį suteikiančią studijų programą nagrinėjimo metu. Ne rečiau kaip kartą per metus, atsakingi darbuotojai teikia ataskaitas Studijų ir mokslo prorektoriumi bei Akademiniam reikalų centrui, dalyvauja susitikimuose su Studijų programų komitetais, Studijų programų vadovais, kitomis Universitete vykdomų tarptautinių studijų kokybės užtikrinimu suinteresuotomis šalimis, kuriuose bus aptariama užsienio kvalifikacijų akademinio pripažinimo praktika, akademinio pripažinimo ir priėmimo santykis, problemos, jeigu su jomis susiduriama vykdant studijas, priimtųjų stebėseną, ir veiklos bei sprendimų priėmimo kokybės gerinimo veiksmai;

23.3. Išorinis užsienio kvalifikacijų vertinimo kokybės užtikrinimas garantuojamas bendradarbiaujant su Studijų kokybės vertinimo centru (toliau – SKVC);

23.4. Atsakingi darbuotojai privalo vadovautis bendrosiomis SKVC rekomendacijomis, skelbiamomis ir nuolat pildomomis SKVC interneto svetainėje arba gali kreiptis į SKVC su prašymu dėl individualios rekomendacijos, numatytos Aprašo 17 punkte, kartu pateikdami išsilavinimo dokumentų kopijas ir nurodydami akademinio pripažinimo tikslą;

23.5. Atsakingi darbuotojai konsultuojasi su SKVC visais nenumatytais sudėtingais atvejais;

24. Mykolo Romerio universitetas kasmet iki SKVC nustatyto termino teikia ataskaitą, informaciją apie pripažintas kvalifikacijas ir SKVC paprašius pateikia išsilavinimo dokumentų

kopijas, kitą informaciją, užtikrina geranorišką bendradarbiavimą su SKVC jam vykdant kvalifikacijų pripažinimo stebėsenos veiklą.

IX. APELIACIJŲ DĖL UŽSIENIO KVALIFIKACIJŲ AKADEMINIO PRIPAŽINIMO TEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

25. Stojantysis turi teisę per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie priimtą sprendimą užsienio kvalifikaciją "pripažinti su sąlygomis" (kaip numatyta Aprašo 30.2 arba 30.3 papunkčiuose) arba "nepripažinti", arba jeigu netenkina užsienio kvalifikacijos pripažinimo sprendimas (pvz. nesutinka su užsienio kvalifikacijos pripažinimu kaip žemesnės pakopos baigimo kvalifikacijos, negu būtina stojant į MRU antros ar trečios pakopos studijų programas) gavimo dienos teikti apeliaciją Mykolo Romerio universitetui, jei:

25.1. buvo pažeisti procedūriniai reikalavimai;

25.2. sprendimas priešingas anksčiau priimtam sprendimui kitoje institucijoje;

25.3. paaiškėja naujų aplinkybių, kurių nebuvo žinoma ankstesnio užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo metu.

26. Stojantysis, nesutinkantis su Mykolo Romerio universiteto sprendimu dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo po apeliacijos nagrinėjimo procedūros, gali per 14 kalendorinių dienų nuo sprendimo gavimo dienos pateikti apeliaciją SKVC sudarytai Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo apeliacinei komisijai, veikiančiai pagal SKVC su Švietimo ir mokslo ministerija suderintus ir patvirtintus šios komisijos nuostatus, arba Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Administraciniam teismui.
